МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ
___Директор СГИ КРСУ
(должность)
__Голобородько И.Г.
(ФИО)
03.09.2026 г.

Страхование и страховое дело

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Международная бизнес-школа**

Учебный план b380301_26_1 эк_ФиК.plx
Направление 38.03.01 - РФ, 580100 - КР Экономика
Профиль "Финансы и кредит"

Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**
Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 64
самостоятельная работа 80

Виды контроля в семестрах:
экзамен 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Контактная работа в период экзаменационной сессии	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	4	4	4	4
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	64,3	64,3	64,3	64,3
Сам. работа	80	80	80	80
Часы на контроль	35,7	35,7	35,7	35,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., Нач. каф., Асанбекова Фарида Рысбековна _____

Согласовано РОП:
Асанбекова Ф.Р. _____

Рабочая программа дисциплины
Страхование и страховое дело

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.01 - РФ, 580100 - КР Экономика
Профиль "Финансы и кредит"
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2026 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании _____

Протокол от 03.09.2026 г. № 1
Срок действия программы: 2026-2030 уч.г.
Руководитель подразделения: Кочербаева Айнура Анатольевна

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе дисциплины (модуля)

Страхование и страховое дело

_____ *наименование дисциплины*

№ п/п	Основание внесения изменения	Раздел/ пункт	Содержание изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель изучения курса «Страхование» – дать студентам основы, содержащие систематические знания по теории и истории страхования, вопросы развития страхового дела, знаний о деятельности страховых компаний в современных условиях, сведения по современным методам и приемам страхования в увязке с современной нормативно-правовой базой, включающей Кодексы, Законы и другие нормативные акты. Также научить студентов эффективно применять на практике знания, полученные при изучении дисциплины «Страхование и страховое дело».
1.2	Для достижения цели ставятся задачи:
1.3	- изучение истории возникновения страхования и формирования системы страхования, в том числе на территории
1.4	Кыргызской Республики и России и других зарубежных стран;
1.5	- разъяснение роли и значения страхования и страховых отношений в экономической жизни государства и
1.6	отдельного хозяйствующего субъекта;
1.7	- ознакомление студентов с законодательными требованиями в системе страховых отношений в Кыргызской
1.8	Республике;
1.9	- ознакомление нормативно-правовыми документами и инструкциями Госфиннадзора КР, регулирующими
1.10	деятельность страховых организаций;
1.11	- раскрытие специфических особенностей отраслей, подотраслей и видов страхования;
1.12	- ознакомление с теорией и практикой осуществления страховых операций;
1.13	- нахождение ответов и решения по предлагаемым условиям деловых игр на практических занятиях;
1.14	- изучение квалифицированно осуществлять страховые операции и услуги, тем самым способствовать достижению
1.15	главной цели страховой организации – привлечение клиентов, с получением максимальной прибыли с
1.16	минимальным риском, укреплению доверия к страховому рынку.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Б1.В.05. Инвестиции и инновации
2.1.2	Б1.В.01. Банковское дело
2.1.3	Б2.В.01(П). Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика
2.1.4	Б1.В.08. Микрофинансовые организации и их операции
2.1.5	Б1.О.19. Теория организации
2.1.6	Информационные технологии в профессиональной деятельности (Модуль: Введение в информационные технологии)
2.1.7	Б1.В.ДВ.02.01. Деятельность центрального банка
2.1.8	Б1.В.09. Финансово-банковские продукты и их продвижение
2.1.9	Б1.О.16. Макроэкономика
2.1.10	Б1.О.27. Инновационное предпринимательство
2.1.11	Б1.О.22. Бухгалтерский учет
2.1.12	Б1.В.ДВ.01.01. Корпоративные финансы
2.1.13	Б1.В.04. Финансовый менеджмент
2.1.14	Б1.В.02. Финансовые рынки
2.1.15	Б1.О.26. Деньги, кредит, банки
2.1.16	Б1.О.21. Экономическая статистика
2.1.17	Б1.О.20. Высшая математика
2.1.18	Б1.О.24. Мировая экономика
2.1.19	Эконометрика (Модуль: Введение в информационные технологии)
2.1.20	Б1.В.ДВ.03.01. Управление финансовыми активами
2.1.21	Б1.В.06. Организация корпоративного кредитования
2.1.22	Б1.В.15. Финансы
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Б1.В.ДВ.04.01. Налоговое администрирование
2.2.2	Б1.В.08. Микрофинансовые организации и их операции

2.2.3	Б2.О.02(Пд). Преддипломная практика
2.2.4	Б1.В.13. Управление банковскими рисками
2.2.5	Б1.В.10. Финансовый анализ
2.2.6	Б1.В.14. Налоговое консультирование
2.2.7	Б1.В.11. Анализ деятельности коммерческих банков
2.2.8	Б3.О.03. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: Способен анализировать и оценивать состояние и тенденции на рынке банковских услуг, ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынках	
Знать:	
Уровень 1	• элементы рынка банковских услуг, ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков;
Уровень 2	• биржевые индексы, показатели и критерии их оценки;
Уровень 3	• современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере права, финансового планирования, управления финансами
Уметь:	
Уровень 1	• получать, интерпретировать и документировать результаты исследований;
Уровень 2	• оценивать качество, достаточность и надежность информации по контрагентам;
Уровень 3	• анализировать полученную информацию с применением специальных приемов; • делать обоснованные выводы о конъюнктуре финансового рынка, товарно-сырьевых рынков
Владеть:	
Уровень 1	• методами проведения исследований финансового рынка и изучения предложения финансовых услуг;
Уровень 2	• современными навыками и приемами организации и поддерживания постоянных контактов с рейтинговыми агентствами и консалтинговыми организациями, аудиторскими организациями, оценочными фирмами, государственными и муниципальными органами управления
Уровень 3	

ПК-5: Способен разработать методологию и стандартизировать процесс финансового консультирования и планирования	
Знать:	
Уровень 1	• современные методики формирования общей позиции по вопросу финансового консультирования и доносить ее до всех заинтересованных сторон;
Уровень 2	• процедуру и правила оформления финансовых сделок, а также нормативную базу составления письменных договоров и сопровождения сделок
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	• Применять опыт лучших мировых практик обеспечения процесса финансового консультирования в отрасли, организации и индивидуального клиента;
Уровень 2	• применить нормы права при совершении и оформлении сделок с поставщиками финансовых услуг
Уровень 3	

Владеть:	
Уровень 1	Уровень 1 • навыками определения приоритетов и текущих целей процесса финансового консультирования для всех подразделений предприятия или организации и индивидуального клиента; • навыками структурирования договоров по сделкам с поставщиками финансовых услуг и их оформления
Уровень 2	Уровень 2 • навыками структурирования договоров по сделкам с поставщиками финансовых услуг и их оформления
Уровень 3	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	• элементы рынка банковских услуг, ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков;
3.1.2	• биржевые индексы, показатели и критерии их оценки;
3.1.3	• современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере права, финансового планирования, управления финансами
3.2	**Уметь:**
3.2.1	• получать, интерпретировать и документировать результаты исследований;
3.2.2	• оценивать качество, достаточность и надежность информации по контрагентам;
3.2.3	• анализировать полученную информацию с применением специальных приемов;
3.2.4	• делать обоснованные выводы о конъюнктуре финансового рынка, товарно-сырьевых рынков
3.3	**Владеть:**
3.3.1	• методами проведения исследований финансового рынка и изучения предложения финансовых услуг;
3.3.2	• современными навыками и приемами организации и поддерживания постоянных контактов с рейтинговыми агентствами и консалтинговыми организациями, аудиторскими организациями, оценочными фирмами, государственными и муниципальными органами управления

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. ОБЩИЕ ПОНЯТИЯ СТРАХОВАНИЯ							
1.1	Тема 1. Введение. Основные понятия страхового дела. /Лек/ /Лек/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			Совмесмтный обзор основных понятий и терминов в старховании
1.2	Тема 1. Введение. Основные понятия страхового дела. /Пр/ /Пр/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.3	Тема 1. Введение. Основные понятия страхового дела. /Ср/ /Ср/	7	6	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.4	Тема 2. Классификация страхования по различным критериям. /Лек/ /Лек/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.5	Тема 2. Классификация страхования по различным критериям. /Пр/ /Пр/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			Обсуждение разных отраслей, видов
1.6	Тема 2. Классификация страхования по различным критериям. /Ср/ /Ср/	7	6	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			

1.7	Тема 3. Особенности организации страховых компаний. /Лек/ /Лек/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			Анализ статистической информации по страховому рынку КР.

1.8	Тема 3. Особенности организации страховых компаний. /Пр/ /Пр/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.9	Тема 3. Особенности организации страховых компаний. /Ср/ /Ср/	7	6	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.10	Тема 4. Основные финансовые результаты деятельности страховой компании /Лек/ /Лек/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.11	Тема 4. Основные финансовые результаты деятельности страховой компании /Пр/ /Пр/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5	2		
1.12	Тема 4. Основные финансовые результаты деятельности страховой компании /Ср/ /Ср/	7	6	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.13	Тема 5. Общие основы имущественного страхования. /Лек/ /Лек/	7	4	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5	2		
1.14	Тема 5. Общие основы имущественного страхования. /Пр/ /Пр/	7	4	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.15	Тема 5. Общие основы имущественного страхования. /Ср/ /Ср/	7	8	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.16	Тема 6. Общие основы личного трахования /Лек/ /Лек/	7	4	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.17	Тема 6. Общие основы личного страхования /Пр/ /Пр/	7	4	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5		2	
1.18	Тема 6. Общие основы личного страхования /Ср/ /Ср/	7	6	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.19	Тема 7. Страхование ответственности. /Лек/ /Лек/	7	4	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.20	Тема 7. Страхование ответственности. /Пр/ /Пр/	7	4	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.21	Тема 7. Страхование ответственности. /Ср/ /Ср/	7	8	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.22	Тема 8. Страхование финансовых рисков. /Лек/ /Лек/	7	4	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.23	Тема 8. Страхование финансовых рисков. /Пр/ /Пр/	7	4	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.24	Тема 8. Страхование финансовых рисков. /Ср/ /Ср/	7	6	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			

1.25	Тема 9. Социальное страхование /Лек/ /Лек/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.26	Тема 9. Социальное страхование /Пр/ /Пр/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			Обсуждение видов социального страхования
1.27	Тема 10. Страховой рынок: структура, формирование и развитие. /Лек/ /Лек/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.28	Тема 10. Страховой рынок: структура, формирование и развитие. /Пр/ /Пр/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.29	Тема 10. Страховой рынок: структура, формирование и развитие. /Ср/ /Ср/	7	8	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.30	Тема 11. Сострахование и перестрахования. /Лек/ /Лек/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.31	Тема 11. Сострахование и перестрахования. /Пр/ /Пр/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.32	Тема 11. Сострахование и перестрахования. /Ср/ /Ср/	7	6	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.33	Тема 12. Страхование внешнеэкономической деятельности. /Лек/ /Лек/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.34	Тема 12. Страхование внешнеэкономической деятельности. /Пр/ /Пр/	7	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.35	Тема 12. Страхование внешнеэкономической деятельности. /Ср/ /Ср/	7	8	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5			
1.36	Тема 9. Социальное страхование /Ср/ /Ср/	7	6	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4			
1.37	/КрЭк/	7	0,3					

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:
- сущность и задачи страхования;
-.классификацию и формы проведения страхования;
- формы организации страхового фонда;
- нормы Гражданского кодекса Кыргызской Республики, регулирующие вопросы страхования и страховой деятельности на территории Кыргызстана;
- ведомственные акты и нормативные документы страхового надзора;
- основной понятийный аппарат страхования;
- формы и порядок заключения договора страхования;
- основы построения страховых тарифов;
- состав и структура тарифной ставки, общие принципы расчета нетто- и брутто-ставки;
- сущность, особенности и задачи актуарных расчетов;
- понятие финансовой устойчивости страховщиков, виды. доходов, расходов и прибыли страховщика;
- сущность и назначение страховых резервов, их виды;
- особенности обеспечения платежеспособности страховой компании;
- сущность и содержание инвестиционной деятельности СК, принципы инвестирования временно свободных средств страховщика;
- структуру и особенности формирования финансовых показателей страховщика;
- задачи и функции имущественного страхования, виды, субъекты имущественного страхования;

- виды, содержание и формы страхования ответственности;
- сущностные характеристики личного страхования;
- экономическую необходимость и сущность перестрахования;
- современное состояние, тенденции и перспективы развития страхового рынка Кыргызстана;
- структуру мирового страхового хозяйства, тенденции и перспективы его развития.

Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ:
- определять сущность и задачи страхования;
-.осуществлять классификацию и формы проведения страхования;
- методикой определения сущности и задач страхования применительно к отдельной отрасли, подотрасли и виду страхования;
- методами определения и применения наиболее приемлемые для СК систем страхового возмещения;
- определять и применять нормы Гражданского кодекса Кыргызской Республики, ведомственные акты и нормативные документы страхового надзора, регулирующие вопросы страхования и страховой деятельности на территории Кыргызстана;
- рассчитывать структуру тарифной ставки, применять общие принципы расчета нетто- и брутто-ставки;
- методологией расчета структуры тарифной ставки, технологиями применения общих принципов расчета нетто- и брутто-ставки;
- навыками осуществления актуарных расчетов применительно к различным отраслям, подотраслям и видам страхования;
- рассчитывать показатели, характеризующие финансовую устойчивость страховщиков;
- определять сущность и назначение страховых резервов, их виды;
- рассчитывать показатели, характеризующие платежеспособность страховой компании;
- осуществлять расчеты при осуществлении инвестиционной деятельности СК, инвестировании временно свободных средств страховщика;
- методологией определения структуру и особенностей формирования финансовых показателей страховщика;
- определять задачи и функции имущественного страхования, выделять виды, субъекты имущественного страхования;
- методологией анализа перспективы развития имущественного страхования;
- определять структуру и особенности страхования гражданской ответственности владельцев средств транспорта;
- методологией расчета пределов ответственности предприятий - источников повышенной опасности;
- определять сущностные характеристики личного страхования;
- формами и методами расчета тарифных ставок при страховании от несчастных случаев и болезней, медицинском и пенсионном страховании;
- определять экономическую необходимость и сущность перестрахования;
- практическими навыками применения в практической деятельности существующие виды и формы перестрахования;
- анализировать структуру мирового страхового хозяйства, тенденции и перспективы его развития;
- методами оценки правовых основ и особенностей организации страховой деятельности за рубежом.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Курсовая работа по данной дисциплине не предусмотрена.

5.3. Фонд оценочных средств

ПРЕЗЕНТАЦИЯ. Тематика:
1. История развития страхования (Кыргызской Республики, Российской Федерации и др. зарубежных стран).
2. Этапы становления и развития страхового рынка Кыргызстана и Российской Федерации.
3. Страховая фирма – первичное и основное коммерческое звено в системе страхового предпринимательства.
4. Страховые компании как институциональные инвесторы.
5. Состав и структура страхового тарифа – исходный рубеж формирования финансов страховой фирмы.
6. Принцип страхования кредитных рисков.
7. Страхование ключевой фигуры бизнеса.
8. Страхование профессиональной ответственности.
9. Страхование жилого и нежилого фонда.
10. Проблемы развития социального страхования в Кыргызской Республике.
11. Проблемы введения ОСАГО в Кыргызской Республике.
12. Страхование от простоев предприятий.
13. Хеджирование – косвенное страхование.
14. Принципы исламского страхования «Такафул»
15. Титульное страхование.
16. Гарантии платежеспособности страховщиков.
17. Планирование и прогнозирование страховой деятельности.
18. Страховые резервы страховых компаний.
19. Инвестиционная деятельность страховых организаций.
20. Аудит в страховании.
21. Нормативно – правовая база и налогообложение при страховании.
22. Необходимость и применение перестрахования на страховом рынке.
23. Транспортное страхование грузов КАРГО.
24. Страхование ответственности владельцев транспортных средств КАСКО.
25. Анализ и тенденции развития страхового рынка Кыргызской Республики.

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА. Примерный перечень заданий:
Тема №1: «Введение. Основные понятия страхового дела»

Подготовить понятия и термины, выражающие наиболее общие условия страхования.
Тема №2: «Классификация страхования по различным критериям»
Подготовить таблицу по отраслевому, внутриотраслевому признаку объектов страхования.
Тема №3: «Особенности организации страховых компаний»
Подготовить обзор по особенностям организации страховых компаний в Кыргызской Республике.
Тема №4: «Основные финансовые результаты деятельности страховой компании»
Подготовить расчетную часть по формированию страхового тарифа (Брутто-ставки, нетто-ставки) в страховой организации.
Тема №5: «Общие основы имущественного страхования»
Подготовить теоретическую и методологическую основу актуарных расчетов в имущественном страховании.
Тема №6: «Общие основы личного страхования»
Подготовить методы определения и порядок выплат страхового обеспечения по личному страхованию.
Тема №7: «Страхование ответственности»
Подготовить и разобрать основные положения общих правил страхования ответственности.
Тема №8: «Страхование финансовых рисков»
Подготовить порядок и условия страхования финансовых рисков.
Тема №9: «Социальное страхование»
Подготовить обзор по организационно-правовому статусу фондов обязательного социального страхования в Кыргызской Республике.
Тема № 10: «Страховой рынок: структура, формирование и развитие»
Подготовить анализ и тенденции развития страхового рынка Кыргызской Республики и Российской Федерации.
Тема № 11: «Сострахование и перестрахование»
Подготовить и разобрать методы перестрахования (факультативный, облигаторный (договорной), смешанный).
Тема № 12: «Страхование внешнеэкономической деятельности»
Подготовить основные критерии страхования внешнеэкономической деятельности.

Тесты по контрольной работе №1:
1. Термин «страхователь» обозначает:
(А) физическое или юридическое лицо, уплачивающее денежные (страховые) взносы и имеющее право по закону или на основании договора получить денежную сумму при наступлении страхового случая;
(Б) юридическое лицо, проводящее страхование, принимающее на себя обязательство возместить ущерб или выплатить страховую сумму;
(В) физическое лицо, жизнь, здоровье и трудоспособность которого выступают объектом страховой защиты.
2. Объектами личного страхования являются:
(А) личное имущество граждан;
(Б) ответственность граждан перед третьими лицами;
(В) жизнь, здоровье, трудоспособность человека.
3. Минимальные ставки страховых взносов предусматриваются в:
(А) обязательном страховании;
(Б) добровольном страховании;
(В) взаимном страховании.
4. Термин «страховое событие» обозначает:
(А) фактически произошедшее событие, в связи с последствиями которого может быть выплачено страховое возмещение;
(Б) потенциально возможное причинение ущерба объекту страхования;
(В) несчастный случай, по которому заключается договор страхования.
5. Носителями страхового интереса выступают:
(А) страхователи и застрахованные
(Б) страховщики;
(В) посредники.
6. Термин «страховой полис» относится к терминам:
(А) связанным с формированием страхового фонда;
(Б) связанным с проявлением специфических страховых интересов;
(В) связанным с расходованием средств страхового фонда.
7. Первый "Огневой полис" для страхования домов и других сооружений был учрежден:
А) в XX веке;
Б) в X1X веке;
В) в XVII веке
8. Определенный срок действия договора страхования устанавливается в:
(А) обязательном страховании;
(Б) добровольном страховании;
(В) взаимном страховании.
9. Регистрация и лицензирование деятельности компаний, осуществляющих заключение и обслуживание договоров страхования, производится:
(А) страховой компанией;
(Б) перестраховщиком;
(В) государственным органом по страховому надзору.

5.4. Перечень видов оценочных средств
Реферат Презентация Тесты Контрольная работа

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сахирова Н.П.	Страхование: Учебник	Москва, ПРОСПЕКТ 2007
Л1.2	Федорова Т.А.	Страхование: Учебник	Москва, МАГИСТР 2008
Л1.3	Анисимов А. Ю., Обухова А. С.	Страхование: учебник и практикум для вузов / под ред. А. Ю. Анисимова. — 4-е изд., перераб. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Высшее образование).
Л1.4	Архипов А. П.	Страхование: учебник	Москва : КноРус, 2023. — 460 с.
Л1.5	Хоминич И. П.	Страхование. В 2 частях.	Москва : Издательство Юрайт, 2023–2024.

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	6.3.1.1 Традиционные образовательные технологии – лекции, семинары, лабораторные работы репродуктивного типа,
6.3.1.2	ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых студентам в готовом
6.3.1.3	виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения и разбора конкретных образцов.
6.3.1.4	6.3.1.2 Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MS WORD, MS ECXEL - для таблиц,
6.3.1.5	диаграмм и т.д., MS Power¬Point-для подготовки слайдов и презентаций
6.3.1.6	6.3.1.3 Инновационные образовательные технологии – занятия в интерактивной форме, которые формируют системное
6.3.1.7	мышления и способность генерировать идеи при решении различных творческих задач. К ним относятся
6.3.1.8	электронные тексты лекций с презентациями и показом коллекций образцов горных пород и минералов,
6.3.1.9	составление таблиц физических свойств минералов и построение схематического разреза.
6.3.1.10	6.3.1.4 Информационные образовательные технологии – самостоятельное использование студентом компьютерной
6.3.1.11	техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

6.3.2.1	6.3.2.1 1. cbd.minjust.gov.kg - Централизованный банк данных правовой информации Кыргызской Республики.
6.3.2.2	6.3.2.2 2. www.minfin.kg - Министерства финансов Кыргызской Республики.
6.3.2.3	6.3.2.3 3. www.kazna.gov.kg - Казначейство Кыргызской Республики.
6.3.2.4	6.3.2.4 4. budget.okmot.kg - Портал "Открытый бюджет" Министерства финансов Кыргызской Республики.
6.3.2.5	6.3.2.5 5. www.sti.gov.kg - Налоговая служба Кыргызской Республики.
6.3.2.6	6.3.2.6 6. www.mineconom.gov.kg - Министерство экономики Кыргызской Республики.
6.3.2.7	6.3.2.7 7. www.nbkr.kg - Национальный банк Кыргызской Республики.
6.3.2.8	6.3.2.8 8. www.stat.kg - Национальный статистический комитет Кыргызской Республики.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	7.1 Лекционная аудитория на 50 посадочных мест
7.2	7.2 Компьютерный класс для проведения практических занятий, выполнения самостоятельной работы и просмотра
7.3	фото-, аудио-, мультимедия, видео-материалов;
7.4	7.3 Кафедра, компьютеры, с установленными программами нормативно-правовых источников в Централизованном

7.5	банке данных правовой информации Кыргызской Республики, чрез систему «Токтом»
7.6	7.4 Интерактивная доска;
7.7	7.5 Проектор;

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МОДУЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ВКЛЮЧАЕТ:
1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических, в том числе учитывается посещение и активность) и выполнение обязательных заданий для самостоятельной работы
2. Рубежный контроль: проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде и является обязательной компонентой модульного контроля.
3. Промежуточный контроль - завершенная задокументированная часть учебной дисциплины (7 семестр - зачет).
ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ
При явке на зачёт студенты обязаны иметь при себе зачётные книжки, которые они предъявляют экзаменатору в начале

зачета.
Преподавателю предоставляется право поставить зачёт без опроса по билету тем студентам, которые набрали более 60 баллов за текущий и рубежный контроли.
На промежуточном контроле студент должен верно ответить на теоретические вопросы билета.
Студенты могут использовать справочно-нормативную литературу, наглядные пособия, учебные программы.
Оценка промежуточного контроля:
- min 20 баллов - Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ (в случае, если при ответах на заданные вопросы студент правильно формулирует основные понятия)
- 20-25 баллов – Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае, если студент правильно формулирует сущность заданной в билете проблемы и дает рекомендации по ее решению)
- 25-30 баллов - Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае полного выполнения контрольного задания)
ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ.
Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:
1. После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня.
2. При подготовке к следующей лекции, нужно просмотреть текст предыдущего материала, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции.
3. В течение недели выбрать время для работы с рекомендуемой литературой.
4. При подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме домашнего задания. При выполнении задания нужно сначала понять, что в нем требуется, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения.
5. Для подготовки к практическим занятиям и выполнению самостоятельной работы необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме задания. Рекомендуется взять конспекты и тезисы лекций. При выполнении задания нужно сначала понять, что требуется в нем, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задачи, а затем приступить к расчетам и сделать качественный вывод. Рекомендуется использовать:
• Методические указания;
• Лекционный материал;
• Учебный материал (учебники, пособия, монографии);
• Официальные сайты организаций.
6. При подготовке к промежуточному и рубежному контролям нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно выполнить несколько типовых заданий из каждой темы. При решении задач всегда необходимо уметь качественно интерпретировать итог решения.
7. Отработки пропущенных занятий.
Контроль над усвоением студентами материала учебной программы дисциплины осуществляется систематически преподавателем кафедры и отражается в журнале преподавателя в баллах. Студент, получивший неудовлетворительную оценку по текущему материалу, обязан подготовить данный раздел и ответить по нему преподавателю на индивидуальном собеседовании. При фронтальном обучении неудовлетворительная оценка должна быть отработана в течение месяца со дня ее получения, при цикловом обучении - до конца цикла.
Пропущенная без уважительных причин лекция должна быть отработана методом устного опроса лектором или подготовки реферата по материалам пропущенной лекции в течение месяца со дня пропуска. Возможны и другие методы отработки пропущенных лекций (опрос на практических, тестовый контроль и т.д.).
Отработка лабораторных и практических занятий.
- Каждое занятие, пропущенное студентом без уважительной причины, отрабатывается в обязательном порядке. Отработки проводятся по расписанию кафедры, согласованному с деканатом.
- При фронтальном обучении пропущенные занятия должны быть отработаны в течение 10 дней со дня пропуска, при цикловом обучении - до конца цикла. Пропущенные студентом без уважительной причины практические занятия отрабатываются не более одного занятия в день. Пропущенные занятия по уважительной причине (по болезни, пропуски с разрешения деканата) отрабатываются по тематическому материалу без учета часов.
- Студент, не отработавший пропуск в установленные сроки, допускается к очередным занятиям только при наличии разрешения декана или его заместителя в письменной форме. Не разрешается устранение от очередного практического занятия студентов, слабо подготовленных к данным занятиям.
- Для студентов, пропустивших практические занятия из-за длительной болезни, отработка должна проводиться после разрешения деканата по индивидуальному графику, согласованному с кафедрой.
- В исключительных случаях (участие в межвузовских конференциях, соревнованиях, олимпиадах, дежурство и др.) декан и его заместитель по согласованию с кафедрой могут освобождать студентов от отработок некоторых пропущенных занятий.
1. Самостоятельная подготовка студентов к вопросам (домашнее задание).
2. Начало занятия:
• Студенты разбиваются на микрогруппы по 5-7 человек и рассаживаются соответствующим образом, чтобы им было удобно работать совместно;
• Представитель микрогруппы вытягивает вопрос по заданной теме или разделу для совместного обсуждения в своей микрогруппе.
3. Этап ответов на поставленные вопросы:
• Студентам дается на обдумывание и обсуждение поставленного вопроса 10 минут, после этого один из студентов микрогруппы дает ответ;
• Студенты из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняет предложенный ответ;
• Преподаватель регулирует обсуждения, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные или неполные ответы;

• Преподаватель делает пометку возле номера микрогруппы «верно / неверно», полный / неполный», «аргументированный / неаргументированный», и задает следующий вопрос.
Итог.
• На заключительном этапе суммируются результаты по каждой микрогруппе;
• Дается характеристика работы каждой микрогруппы, ответы каждого ответившего студента;
• Выделяются наиболее грамотные и корректные ответы студентов и выставляет оценки.
Если студент, сдающий коллоквиум в группе студентов, не отвечает на поставленный вопрос, то преподаватель может его адресовать другим студентам, сдающим коллоквиум по данной работе. В этом случае вся группа студентов будет активно и вдумчиво работать в процессе собеседования. Каждый студент будет внимательно следить за ответами своих коллег, стремиться их дополнить, т.е. активно участвовать в обсуждении данного первоисточника.
ПРЕЗЕНТАЦИЯ
Мультимедийные презентации - это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание мате¬риалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.
Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.
Требование к студентам по подготовке презентации и ее защите на занятиях в виде доклада.
1. Тема презентации выбирается студентом из предложенного списка ФОС и должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме занятия.
2. Этапы подготовки презентации
Составление плана презентации (постановка задачи; цели данной работы)
Продумывание каждого слайда (на первых порах это можно делать вручную на бумаге), при этом важно ответить на вопросы:
- как идея этого слайда раскрывает основную идею всей презентации?
- что будет на слайде?
- что будет говориться?
- как будет сделан переход к следующему слайду?
3. Изготовление презентации с помощью MS PowerPoint:
- Имеет смысл быть аккуратным. Неряшливо сделанные слайды (разнобой в шрифтах и отступах, опечатки, типографические ошибки в формулах) вызывают подозрение, что и к содержательным вопросам студент - докладчик подошёл спустя рукава.
- Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории Вас и тему Вашего доклада.
- Количество слайдов не более 30.
- Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11.
- Распространённая ошибка — читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная может быть более формальной и строго изложенной, чем в речи.
- Оптимальная скорость переключения — один слайд за 1–2 минуты.
- Приветствуется в презентации использовать больше рисунков, картинок, формул, графиков, таблиц. Можно использовать эффекты анимации.
- При объяснении таблиц необходимо говорить, чему соответствуют строки, а чему — столбцы.
- Вводите только те обозначения и понятия, без которых понимание основных идей доклада невозможно.
- В коротком выступлении нельзя повторять одну и ту же мысль, пусть даже другими словами — время дорого.
- Любая фраза должна говориться зачем-то. Тогда выступление будет цельным и оставит хорошее впечатление.
- Последний слайд с выводами в коротких презентациях проговаривать не надо.
- Если на слайде много формул, рекомендуется набирать его полностью в MS Word (иначе формулы приходится размещать и выравнивать на слайде вручную). Для этого удобно сделать заготовку — пустой слайд с одним большим Word-объектом
«Вставка / Объект / Документ Microsoft Word», подобрать один раз его размеры и размножить на нужное число слайдов.
Основной шрифт в тексте и формулах рекомендуется изменить на Arial или ему подобный; шрифт Times плохо смотрится издалека. Обязательно установите в MathType основной размер шрифта равным основному размеру шрифта в тексте.
Никогда не выравнивайте размер формулы вручную, вытягивая ее за уголок.
4. Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем, и в срок.
5. Инструкция докладчикам.
- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства;
- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации;
- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;
- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин.; дискуссия - 5 мин.;
Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение. Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:
- название презентации;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения;
Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу

отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио - визуальных и визуальных материалов.
Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.